



# SCOTLAND WALES ENGLAND 8 DAYS 5 NIGHTS

## สก๊อตแลนด์ เวลส์ อังกฤษ

เดินทาง กันยายน – ธันวาคม 2562

ปราสาทเอดินเบิร์ก | สนามฟุตบอล Old Trafford | สนามฟุตบอล Anfield  
 เสาคินสโตนเฮ็นจ์ | ลิ้มรส Burger & Lobster และ เปิดย่างชื่อดังไฟริชีชั่น



ราคาเริ่มต้น **48,900.-**

## เส้นทางการเดินทาง

วันที่ 1. กรุงเทพฯ

วันที่ 2. กรุงเทพฯ – ดูไบ – กลาสโกว์ – เอดิเนบะระ

วันที่ 3. ปราสาทเอดิเนบะระ – วินเดอ์เมียร์ – แมนเชสเตอร์

วันที่ 4. สนามฟุตบอลโอลด์ แทรฟฟอร์ด – สนามฟุตบอลแอนฟิลด์ - ลิเวอร์พูล

วันที่ 5. ลิเวอร์พูล - เมืองสแตรทฟอร์ด - คาร์ดิฟฟ์

วันที่ 6. คาร์ดิฟฟ์ – เมืองบาธ – เสาหินสโตนเฮ็นจ์ – ลอนดอน

วันที่ 7. เทียวลอนดอน – หอนาฬิกาบิกเบน – Bicester Village outlet – สนามบิน

วันที่ 8. ดูไบ – กรุงเทพฯ

### วันที่ 1 กรุงเทพฯ

22.00 น. คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ประตู เคาน์เตอร์ T สายการบิน **เอมิเรตส์** โดยมีเจ้าหน้าที่ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก

### วันที่ 2 กรุงเทพฯ – ดูไบ – กลาสโกว์ – เอดิเนบะระ

01.35 น. ออกเดินทางสู่ดูไบ โดยสายการบินเอมิเรตส์ EK 385

**\*\* คณะเดินทางตั้งแต่ 29 ต.ค. 62 เป็นต้นไป ออกเดินทางเวลา 01.05 น. และถึงดูไบเวลา 05.00 น. \*\***

04.45 น. เดินทางถึง สนามบินดูไบ แวะรอเปลี่ยนเครื่อง

07.50 น. ออกเดินทางต่อสู่กลาสโกว์ ประเทศสก๊อตแลนด์ เที่ยวบินที่ EK 27

**\*\* คณะเดินทางตั้งแต่ 29 ต.ค. 62 เป็นต้นไป ออกเดินทางเวลา 07.20 น. และถึงกลาสโกว์เวลา 11.30 น. \*\***

12.45 น. ถึงสนามบินกลาสโกว์ ประเทศสก๊อตแลนด์ (Scotland) (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง) นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร นำท่านเดินทางเข้าสู่เมืองเอดิเนเบิร์ก (Edinburgh) เมืองหลวงของสก๊อตแลนด์ (Scotland) ดินแดนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่สวยงาม ลักษณะภูมิประเทศเป็นภูเขาสูงอยู่กลางเมือง นำท่านเดินทางสู่ย่านเมืองเก่า สู่ถนนรอยัลไมล์ (Royal Mile) ถนนสายสำคัญที่เชื่อมสู่พระตำหนักไฮลิวูด (Palace of Holyrood House) ซึ่งเป็นที่ประทับของพระราชินี เวลาเสด็จเยือนสก๊อตแลนด์ และเคยเป็นที่

ประทับของพระนางแมรีแห่ง สก็อต ฝั่งตรงข้ามเป็นรัฐสภาแห่งชาติสก็อตอันน่าภาคภูมิใจ ด้วยสถาปัตยกรรมร่วมสมัย

**คำ**                    **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารจีน**  
**ที่พัก**               **นำท่านเดินทางเข้าที่พัก HOLIDAY INN EDINBURGH หรือเทียบเท่า**

### วันที่ 3    **ปราสาทเอดินบะระ – วินเดอร์เมียร์ – แมนเชสเตอร์**

**เช้า**                    **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม**

นำท่าน**เข้าชมปราสาทเอดินบะระ (Edinburgh Castle)** อันสง่างามด้วยทำเลที่ตั้งบนเนินเขาสูง มองเห็นเด่นเป็นสง่าจากทุกมุมเมือง เคยเป็นที่ประทับของกษัตริย์สก็อต แบ่งเป็นส่วนต่างๆอย่างน่าชม อาทิ ส่วนของป้อมปราการและกำแพงปราสาทโบราณ มีปืนใหญ่เรียงราย รวมทั้งประเพณีการยิงปืนใหญ่ในเวลา 13.00 น. ของทุกวันตลอด 150 ปีที่ผ่านมาบริเวณเดียวกันคือ โบสถ์เซนต์ มากาเร็ต (Saint Margarets) สร้างในคริสต์ศตวรรษที่ 12 เพื่อรำลึกถึงพระมารดาของกษัตริย์เดวิดที่ 1 แล้วเข้าสู่พระราชฐานชั้นในส่วนที่เป็น The Palace จัดแสดงเกี่ยวกับเรื่องราวของราชวงศ์แห่งเมืองสกอตแลนด์



**กลางวัน**           **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง**

**บ่าย** นำท่านเดินทางสู่ **เมืองวินเดอร์เมียร์ (Windermere)** เมืองเล็ก สะอาดสงบ สุดโรแมนติก ของ **ประเทศอังกฤษ** ติดอยู่กับทะเลสาบวินเดอร์เมียร์ ทะเลสาบที่ใหญ่ที่สุดของประเทศอังกฤษ นำท่านสัมผัสกับบรรยากาศของธรรมชาติด้วยการ **ล่องเรือทะเลสาบเลคดิstrict (Lake District Boat)** จากท่าเรือเลคไซด์ (Lakeside Pier) ซึ่งเป็นท่าเรือทางตอนใต้ของเมืองวินเดอร์เมียร์ สู่ท่าเรือบาวเนสส์ (Bowness Pier) ท่านจะได้ชื่นชมกับความเป็นธรรมชาติ อันเงียบสงบ ท่ามกลางทัศนียภาพอันงดงามที่หาชมได้ยาก จากนั้นท่านเดินทางสู่ **เมืองแมนเชสเตอร์ (Manchester)** เมืองอุตสาหกรรมในประเทศอังกฤษ ที่มีชื่อเสียงจากการเป็นเมืองอุตสาหกรรมแห่งแรกของโลก

**ค่ำ** รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน

**ที่พัก** นำท่านเดินทางเข้าพัก **HOLIDAY INN EXPRESS MANCHESTER หรือเทียบเท่า**

**วันที่ 4 สนามฟุตบอลโอลด์ แทรฟฟอร์ด – สนามฟุตบอลแอนฟิลด์ - ลิเวอร์พูล**

**เช้า** รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

จากนั้นออกเดินทางสู่ **เมืองแมนเชสเตอร์ (Manchester)** เมืองอุตสาหกรรม ที่มีชื่อเสียงจากการเป็นเมืองอุตสาหกรรมแห่งแรกของโลก เป็นศูนย์กลางศิลปะ สื่อ และธุรกิจขนาดใหญ่ อีกทั้งยังเป็นเมืองที่ตั้งของสโมสรที่มีชื่อเสียงโด่งดังในวงการฟุตบอลของโลก โดยมีสโมสรฟุตบอล 3 สโมสร ได้แก่ **แมนเชสเตอร์ยูไนเต็ด และแมนเชสเตอร์ซิตี** และสโมสรคริกเก็ต แลงคาเชียร์ เคาน์ตี นำท่านถ่ายรูปกับ **สนามฟุตบอลโอลด์ แทรฟฟอร์ด (Old Trafford Stadium and Museum Tour) ของสโมสรแมนยูฯ** ที่จัดว่าสวยที่สุดในโลก เป็นสนามที่ใหญ่เป็นอันดับ 2 ของอังกฤษ รองรับแฟนบอลได้มากถึง 76,212 คน เป็นรองจาก **สนามเวมบลีย์ สเตเดียม (Wembley Stadium)** สนามฟุตบอลของทีมชาติอังกฤษเพียงแห่งเดียว และใหญ่เป็นอันดับที่ 11 ของยุโรปนอกจากนั้นยังเป็น 1 ใน 2 สนามในอังกฤษที่ ยูฟ่า รับรองเป็นสนาม 5 ดาว รวมทั้งเข้า **ชมพิพิธภัณฑ์ (Museum)** ที่รวบรวมประวัติความเป็นมาตั้งแต่เริ่มก่อตั้งสโมสร และ ยังมีสิ่งของ ถ้วยรางวัลต่างๆ แสดงโชว์อยู่ด้วย จากนั้นอิสระให้ท่านเลือกซื้อของที่ระลึกของทีมที่ท่านชื่นชอบในร้าน **MEGA STORE** ที่มากมายไปด้วยของที่ระลึกหลากหลายชนิดสำหรับแฟนบอล



**กลางวัน** รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

**บ่าย** จากนั้นออกเดินทางสู่เมืองลิเวอร์พูล (Liverpool) ได้รับการยกย่องให้เป็นเมืองวัฒนธรรมแห่งยุโรปในปี 2008 และยังเป็นเมืองถิ่นกำเนิดของวงดนตรีสี่เต่าทองหรือเดอะบีเทิล ความรุ่งเรืองของลิเวอร์พูลมาจากการเป็นเมืองท่าสำคัญ มีการติดต่อด้านขายกับแคริบเบียน, ไอร์แลนด์ และแผ่นดินใหญ่ยุโรป นำท่านแวะถ่ายรูป สนามฟุตบอลแอนฟิลด์ ของสโมสรลิเวอร์พูล อิสระให้ท่านเลือกซื้อของที่ระลึกของทีมที่ท่านชื่นชอบในร้าน MEGA STORE ที่มากมายไปด้วยของที่ระลึกหลากหลายชนิดสำหรับแฟนบอล นำท่านชมบริเวณท่าเรืออัลเบิร์ต (Albert Dock) โดยบริเวณท่าเรือประกอบไปด้วยอาคารท่าเรือและคลังสินค้า ชมตึกรoyal ลิเวอร์พูล (Royal Liver Building) อีกหนึ่งอาคารที่ถือว่าเป็นสัญลักษณ์และมีชื่อเสียงของเมืองลิเวอร์พูล

**ค่ำ** รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารจีน

**ที่พัก** นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก MERCURE LIVERPOOL ATLANTIC หรือเทียบเท่า

## วันที่ 5 ลิเวอร์พูล - เมืองสแตรทฟอร์ด - คาร์ดิฟฟ์ เมืองหลวงประเทศเวลส์

**เช้า** รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

จากนั้นเดินทางต่อสู่ เมืองสแตรทฟอร์ด (Stratford Upon Avon) เมืองที่ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเอวอน อันเป็นบ้านเกิดของ วิลเลียม เชกสเปียร์ (William Shakespeare) กวีที่มีชื่อเสียงที่สุดของอังกฤษ นำท่านเที่ยวชมเมืองสแตรทฟอร์ด ซึ่ง ร่มรื่นไปด้วยสวนสาธารณะ นำชมบ้านเชกสเปียร์ (ด้านนอก) และชีวิตความเป็นอยู่ของกวีเอกในอดีต ชมโบสถ์เก่าแก่ Holy Trinity แม่น้ำเอวอนอันเงียบสงบ และสถานที่ในประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกวีเอกผู้นี้ อิสระให้ท่านเลือกซื้อสินค้าที่ระลึกจากร้านค้ามากมาย



กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

บ่าย

จากนั้นเดินทางต่อสู่เมืองคาร์ดิฟฟ์ (Cardiff) เมืองหลวงประเทศเวลส์ (Wales) หนึ่งในเครือจักรภพ กลางใจเมืองเป็นที่ตั้งของปราสาทคาร์ดิฟฟ์ เดิมเป็นที่พำนักของขุนนางผู้ปกครองเมือง ถูกล้อมรอบไว้ด้วยกำแพงโบราณ จากนั้นผ่านชมศาลาว่าการเมืองและกลุ่มอาคารโบราณเก่าแก่ผ่านชมเมือง สวนสาธารณะคาร์ดิฟฟ์, สนามกีฬา มิลเลนเนียม, อาคารที่ทำการของรัฐ

ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

ที่พัก

นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก COPTHORNE HOTEL CARDIFF-CAERDY หรือเทียบเท่า

## วันที่ 6 คาร์ดิฟฟ์ – เมืองบาส – เสาฮินสโตนแฮนจ์ – ลอนดอน

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

ออกเดินทางต่อสู่เมืองบาส (Bath) ตั้งอยู่ในหุบเขาของแม่น้ำเอวอนในบริเวณที่มีน้ำพุร้อนธรรมชาติที่เป็นที่ตั้งถิ่นฐานของชาวโรมันสมัยที่ยังเรืองอำนาจ และเป็นผู้สร้างโรงอาบน้ำโรมัน (Roman Bath) และยังได้เป็นเมืองมรดกโลกจากองค์การยูเนสโก (UNESCO) ในปี ค.ศ. 1987 นำท่านเข้าชมพิพิธภัณฑ์น้ำแร่โรมัน (Roman Bath Museum) ซึ่งมีประวัติการค้นพบที่น่าสนใจ ปัจจุบันเป็นกลุ่มอาคารสำคัญของเมือง คือ บริเวณที่เป็นที่ตั้งของบ่อน้ำแร่ร้อนคิงส์ (The Sacred Spring) ส่วนที่สอง คือ บริเวณวัด และส่วนที่สาม คือ บริเวณที่เปิดบริการให้นักท่องเที่ยวหรือชาวเมืองใช้บริการน้ำแร่ซึ่งมีทั้งสระว่ายน้ำ, บ่อน้ำแร่เย็น-ร้อน, ห้องอบไอน้ำ และส่วนที่เป็น Turkish Bath

**กลางวัน**      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

**บ่าย**            นำท่านออกเดินทางสู่ **เมืองซาลิสบิวรี (Salisbury)** นำท่าน**ชมเสาหินสโตนเฮ็นจ์ (Stonehenge)** 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกในยุคก่อนประวัติศาสตร์ มีอายุกว่า 5,000 ปี เป็นกลุ่มแท่งหินขนาดใหญ่ ตั้งอยู่กลางทุ่งราบกว้างใหญ่ ซึ่งไม่มีใครทราบวัตถุประสงค์ในการสร้างอย่างชัดเจน จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่**มหานครลอนดอน (London)** เมืองที่เป็นศูนย์กลางสำคัญทางธุรกิจ การเมือง วัฒนธรรม และประวัติศาสตร์ของโลก เป็นผู้นำด้านการเงิน การเมือง การสื่อสาร การบันเทิง แฟชั่น ศิลปะ และเป็นที่ยอมรับว่ามีอิทธิพลไปทั่วโลก และยังเป็นเมืองท่องเที่ยวที่ใหญ่และสำคัญของยุโรปอีกด้วย



**ค่ำ**                รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง ลิ้มรส Burger & Lobster ร้านดังของลอนดอน

**ที่พัก**            นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก IBIS LONDON WEMBLEY หรือเทียบเท่า

**วันที่ 7      เทียวลอนดอน – หอนาฬิกาบิกเบน – Bicester Village outlet – สนามบิน**

**เช้า**                รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

นำท่านเที่ยวชม **มหานครลอนดอน** ผ่านพิคคาดีลีย์เซอร์คัส (Piccadilly Circus) เดิมเป็นวงเวียนที่บรรจบของถนน 6 สาย มีน้ำพุ และรูปปั้นอีรอสตรงกลาง และเข้าสู่ไชน่าทาวน์ ย่านชุมชนชาวจีนกลางมหานครลอนดอน ผ่าน**จัตุรัสทราฟัลการ์ (Trafalgar Square)** ที่รายล้อมไปด้วยอาคารที่น่าสนใจ ผ่าน**มหาวิหารเซนต์ปอล (St.Paul's Cathedral)** ที่มียอดโดมใหญ่เป็นอันดับ 2 ของโลก สถานที่ใช้จัดพระราชพิธีอภิเษก

สมรสระหว่างเจ้าฟ้าชายชาร์ล และเลดี้ไดอาน่า สเปนเซอร์ แล้วเข้าสู่จัตุรัสรัฐสภา **ถ่ายรูปบริเวณด้านนอก**  
**ของมหาวิหารเวสต์มินสเตอร์ (Westminster Abbey)** ที่ตั้งของรัฐสภาอังกฤษมาตั้งแต่ต้นศตวรรษที่ 16  
 และยังเป็นที่ตั้งของหอนาฬิกาที่รู้จักกันดีในนาม**หอนาฬิกาบิกเบน (Big ben)** ที่มีความสูง 320 ฟุต ตีบอก  
 เวลาทุกหนึ่งชั่วโมง เป็นนาฬิกาที่มีหน้าปัดใหญ่ที่สุดในโลกและฝั่งตรงข้ามที่มีแม่น้ำเทมส์กั้นอยู่เป็นที่ตั้งของ  
**ชิงช้าสวรรค์ลอนดอน อาย (London Eye)** ชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในยุโรป จากนั้นนำท่าน**ถ่ายรูปบริเวณ**  
**ด้านนอกของพระราชวังบักกิงแฮม (Buckingham Palace)** ที่ประทับของพระราชินีเอลิซาเบธที่ 2 และพระ  
 สวามี ใจกลางกรุงลอนดอน



- กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน ฟรีซีซั่น เพื่อลิ้มรสเปิดอย่างอันเลื่องชื่อ**  
 บ่าย **นำท่านเดินทางสู่** **เดินทางสู่ Bicester Village outlet** อิสระให้ท่านช้อปปิ้งจุใจ มีหลากหลายแบรนด์ดังให้ท่าน  
 ให้เลือกสรร อาทิ เช่น Balenciaga, Valentino, MCM, Ermenegildo Zegna, Alberta Ferretti, Shanghai  
 Tang, Dior, Giorgio Armani, Dolce & Gabbana, Bottega Veneta, Bvlgari, Fendi ฯลฯ  
 18.00 น. **พาท่านเดินทางสู่สนามบินลอนดอนแกตวิก** เพื่อให้ท่านได้มีเวลาทำ**คืนภาษี (Tax Refund)** และเลือกซื้อ  
 สินค้าปลอดภาษีในสนามบิน  
 21.45 น. **ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ** โดยเที่ยวบินที่ EK 10





\*\* คณะเดินทางตั้งแต่วันที่ 29 ต.ค. 62 เป็นต้นไป ออกเดินทางเวลา 20.25 น. และถึงดูไบเวลา 07.20 น. \*\*

**วันที่ 8 ดูไบ – กรุงเทพฯ**

- 07.35 น. เดินทางถึงสนามบินดูไบ เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง
- 09.40 น. ออกเดินทางสู่สนามบินสุวรรณภูมิ โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK 372  
\*\* คณะเดินทางตั้งแต่วันที่ 29 ต.ค. 62 เป็นต้นไป ออกเดินทางเวลา 09.30 น. และถึงกรุงเทพฯ เวลา 18.40 น. \*\*
- 19.15 น. เดินทางกลับถึงสนามบินสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ

\*\*\*\*\*

**อัตราค่าบริการ SCOTLAND WALES ENGLAND  
8 DAYS 5 NIGHTS สก็อตแลนด์ เวลส์ อังกฤษ  
โดยสายการบินเอมิเรตส์ (EK)**

กำหนดการเดินทาง	ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ	เด็กอายุไม่เกิน 12 ปี (เสริมเตียง) ท่านละ	เด็กอายุไม่เกิน 12 ปี (ไม่เสริมเตียง) ท่านละ	ไม่รวมตัว ท่านละ	พักเดี่ยวเพิ่ม ท่านละ
17-24 ก.ย. 62	52,900.-	52,900.-	52,900.-	32,900.-	8,900.-
01-08 ต.ค. 62	52,900.-	52,900.-	52,900.-	32,900.-	8,900.-
29 ต.ค.-05 พ.ย. 62	52,900.-	52,900.-	52,900.-	32,900.-	8,900.-
19-26 พ.ย. 62	48,900.-	48,900.-	48,900.-	28,900.-	6,900.-
02-09 ธ.ค. 62	48,900.-	48,900.-	48,900.-	28,900.-	6,900.-
25 ธ.ค.-01 ม.ค. 63	62,900.-	62,900.-	62,900.-	34,900.-	6,900.-

โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล

## เงื่อนไขการให้บริการ

1. ชำระเงินมัดจำท่านละ 20,000 บาท โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองตั๋วเครื่องบินภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองตั๋วโดยอัตโนมัติ
3. เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
4. หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
6. หากในขณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

## อัตราค่าบริการนี้รวม

1. ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
4. ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (4 ดาว – 5 ดาว)
5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
7. **ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล (หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)**  
 ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในระหว่างการเดินทางวงเงินไม่เกินท่านละ 1,000,000 บาท  
 ค่ารักษาพยาบาลในกรณีเกิดอุบัติเหตุวงเงินไม่เกินท่านละ 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์)  
ลูกค้าท่านใดสนใจ ซื้อประกันการเดินทางสำหรับครอบคลุมเรื่องสุขภาพสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกับทางบริษัทได้  
 เบี้ยประกันเริ่มต้น 341 บาท [ระยะเวลา 4-6 วัน]  
 เบี้ยประกันเริ่มต้น 395 บาท [ระยะเวลา 7-10 วัน]  
**\*\*ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิด ถึง 85 ปี\*\***  
**[รักษาพยาบาล 2 ล้าน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 1.5 ล้านบาท]**
8. ค่ามัดคฤเท็กซ์ของบริษัทดูแลตลอดการเดินทาง (ไม่รวมทิปมัคคุเทศก์)
9. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และหัก ณ ที่จ่าย 3 %

## อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มห้างพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 30 ก.ก.และมากกว่า 1 ชิ้น, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
5. ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศอังกฤษ (จำนวน 6,000 บาท ชำระพร้อมเงินสดจำ // เริ่ม 1 มิถุนายน 2562 เป็นต้นไป)
6. ค่าทิปพนักงานขับรถ และไกด์ท้องถิ่น (14 ปอนด์)
7. ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (16 ปอนด์)

**เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ**  
**ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วันก่อนการเดินทาง**  
**หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น**  
**ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง**

## ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถดึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ท่านพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน
5. ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า

- ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตั๋วเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

- ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกตั๋ว ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
- หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สารรถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3-6 เดือนเป็นอย่างน้อย
- นั่งที่ Long Leg** โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น

### กรณียกเลิกการเดินทาง

- |   |   |
|---|---|
| 1. แจ้งยกเลิก 45 วัน ขึ้นไปก่อนการเดินทาง | คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด                          |
| 2. แจ้งยกเลิกภายใน 30-44 วันก่อนเดินทาง   | เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 10,000 บาท              |
| 3. แจ้งยกเลิกภายใน 16-29 วันก่อนเดินทาง   | เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 20,000 บาท              |
| 4. แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 15 วันก่อนเดินทาง   | ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด |
5. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่ บริษัทฯ กำหนดไว้ (30ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน

## เอกสารประกอบการขอวีซ่าประเทศอังกฤษ

### ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 1 เดือน

6. กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะทำการเลื่อนการเดินทางของท่าน ไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่ สถานทูตฯ เรียกเก็บ
7. กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้วทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) ค่าส่วนต่างในกรณีที่รูปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
8. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
9. กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าจะเหตุผลใดๆ ตามทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรม อาจจะไม่มียอดห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัดและไม่มียอดอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับกรอบแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

**\*\*\* ยื่นวีซ่าแสดงตนที่ VFS Global (เทรนด์ ชั้น 28) \*\*\***

**ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดึงเล่มออกมาก่อนได้**

**\*\* ลुकักรณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

**เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ\*\***

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

**\*\*\*ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย\*\*\***

2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (พื้นหลังขาวเท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6 เดือนห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก)



3. หลักฐานการเงิน

3.1 กรณีผู้เดินทาง ออกค่าใช้จ่ายเอง สำเนาสมุดเงินฝาก ออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ส่วนตัวของผู้เดินทาง ถ่ายสำเนา ย้อนหลัง 6 เดือน ครอบคลุมการทำรายการเดินบัญชี โดยการ ผากหรือถอน ก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชี อัปเดตไม่เกิน 15 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า และบัญชีต้องมีครบทุกเดือน ในกรณีที่มีไม่ครบ 6 เดือน ให้ขอเป็น STATEMENT พร้อมทำจดหมายชี้แจง

3.2 กรณีเปลี่ยนบัญชีเป็นเล่มใหม่ ให้ท่านถ่ายสำเนาสมุดบัญชีมาทั้งสองเล่ม (ทั้งเล่มเก่า – เล่มใหม่)

**\*\*\*ควรเคลื่อนไหวบัญชีสม่ำเสมอ ไม่ควรแต่งบัญชีโดยการนำเงินก้อนใหญ่เข้าบัญชีก่อนยื่นวีซ่า จะ**

ทำให้ยอดเงินกระโดด ซึ่งอาจเป็นเหตุให้ท่านถูกปฏิเสธวีซ่าได้

### 3.3 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง

3.3.1 สำเนาสมุดเงินฝากออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน ของผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ **อัปเดตไม่เกิน 15 วัน** ก่อนวันยื่นวีซ่า **และบัญชีต้องมีครบทุกเดือน** ในกรณีที่มีไม่ครบ 6 เดือน ให้ขอเป็น STATEMENT พร้อมทำจดหมายชี้แจง

3.3.2. ต้องทำหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายที่มีการชี้แจงความสัมพันธ์อีกหนึ่งฉบับ (**Sponsor Letter**)

**\*\*สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ บัญชีกระแสรายวัน บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน\*\***

### 4. หลักฐานการทำงาน

- **เจ้าของกิจการ** หนังสือรับรองการจดทะเบียน (DBD) ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403)
- **กิจการไม่จดทะเบียน** จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- **เป็นพนักงาน** หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
- **นักเรียนหรือนักศึกษา** ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่ (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

### 5. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร (กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร (ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

6. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

- หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดา จะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน หรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
- หากเด็กเดินทางกับมารดา จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้อง คัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือ หน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
- หากเด็กไม่ได้เดินทางไปพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอม ให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อม แนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา
- กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่า ฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

**\*\*\*กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในรูปแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมา สัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย ทั้งสองท่าน**

7. ท่านไม่จำเป็นต้องเซ็น รับรองสำเนาถูกต้อง ให้ท่านเซ็นเฉพาะ แบบฟอร์มใบคำร้องขอวีซ่า เท่านั้น

8. ในกรณีที่มิเอกสารเป็นภาษาไทยจะต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษทุกฉบับ จะต้องแปลจากร้านแปลหรือ ศูนย์แปล พร้อมประทับตราจากร้านหรือศูนย์แปลเท่านั้น ไม่สามารถใช้ตัวที่แปลเองได้ (ค่าแปลเอกสารไม่รวมในรายการทัวร์ ผู้เดินทางเป็นผู้รับผิดชอบเอง)



## แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ

(กรุณากรอกข้อมูลเป็น**ภาษาอังกฤษ** ให้ครบทุกข้อ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาไทย

.....

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาอังกฤษ ตามหนังสือเดินทาง

.....

ชื่อ-นามสกุลเก่า ที่เคยใช้ก่อนเปลี่ยน

.....

เหตุผลที่เปลี่ยน (เช่น สมรส ฯลฯ) .....

เปลี่ยนเมื่อวันที่ (วัน/เดือน/ปี) .....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....เชื้อชาติ

.....

สัญชาติ ..... สถานที่เกิด..... ประเทศ.....

ที่อยู่ ( ถ้าที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน กับที่อยู่ปัจจุบันคนละที่อยู่กรุณาแจ้งรายละเอียด)

.....

.....

.....รหัสไปรษณีย์..... ท่านอาศัยอยู่ในบ้านหลังนี้มา

เป็นเวลา .....ปี .....เดือน

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน .....

หมายเลขโทรศัพท์

บ้าน.....Fax.....E.mail.....

มีหนังสือเดินทางมาแล้วทั้งหมด .....เล่ม

หมายเลขหนังสือเดินทางปัจจุบัน .....

วันที่ออก.....หมดอายุ.....  
 หมายเลขหนังสือเดินทางเล่มเก่า .....

ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอังกฤษหรือไม่

.....  
 วัน/เดือน/ปี ที่เคยเข้าประเทศอังกฤษครั้งล่าสุด .....

รวมทั้งหมดกี่วัน .....

วัตถุประสงค์ในการไปครั้งล่าสุด (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ , นักเรียน)  
 .....  
 ประเภทของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เป็นประเภทใด  
 .....  
 ระยะเวลาของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เริ่มตั้งแต่วันที่ .....

ถึงวันที่ .....

ท่านเคยได้รับการปฏิเสธวีซ่าอังกฤษ หรือ ประเทศอื่นๆหรือไม่

.....  
 เหตุผลที่ถูกปฏิเสธ .....

วัน/เดือน/ปี ที่ถูกปฏิเสธ .....

ประเทศอื่น ๆ ที่ท่านเคยเดินทางไปนอกจากอังกฤษ (ในรอบ 10 ปี) วันเดือนปี ที่ไป รวมกี่วัน

และวัตถุประสงค์ในการไป (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ, นักเรียน)

1.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป .....

2.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป .....

3.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป .....

4.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป .....

สถานภาพ

- ..... โสด
- ..... หย่า และมีทะเบียนหย่า (ต้องนำมาแสดงด้วย)
- ..... แต่งงานแล้ว (แต่ไม่ได้จดทะเบียน)
- ..... แต่งงานและมีทะเบียนสมรส (ต้องนำมาแสดงด้วย)

..... หมายถึง (คู่สมรสเสียชีวิต)

ในกรณีสมรสแล้วทั้งจดทะเบียนและไม่จดทะเบียน ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติม

ชื่อ นามสกุล ของคู่สมรส

.....

...

วัน/เดือน/ปีเกิด ของคู่สมรส

.....

สถานที่เกิด.....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ที่อยู่ปัจจุบันของคู่สมรส

.....

.....

ในกรณีที่มีบุตร ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติมทุกคน

1.ชื่อ นามสกุล ของบุตร

.....

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตร

.....

.....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่

.....

.....

2.ชื่อ นามสกุล ของบุตร

.....

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตร

.....

.....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่

.....

.....

ประวัติของบิดา

ชื่อของบิดา .....

นามสกุลของบิดา .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบิดา .....

สถานที่เกิดของบิดา.....

ประเทศที่เกิด .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ประวัติของมารดา

ชื่อของมารดา .....

นามสกุลของมารดา .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของมารดา .....

สถานที่เกิดของมารดา .....

ประเทศที่เกิด .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ข้อมูลส่วนตัวของผู้เดินทางเกี่ยวกับด้านอาชีพ การงาน รายได้ รายรับ และรายจ่ายต่างๆ  
งานปัจจุบันทำอาชีพ, ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

.....

ชื่อบริษัทที่ทำงาน

.....

.....

ที่อยู่ของบริษัทที่ทำงาน

.....

.....

..... รหัสไปรษณีย์.....วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน

..... เงินเดือน .....บาท

กรณี นักเรียน / นักศึกษา ระบุชื่อโรงเรียน/มหาวิทยาลัย

.....  
 ระดับชั้นที่เรียนอยู่ .....หลักสูตรที่กำลังเรียน  
 .....

ท่านเคยทำงานเหล่านี้หรือไม่ (ทหาร ตำรวจ ปรภ. ศาล ทนาย สื่อมวลชน ข้าราชการ)

.....เคย .....ไม่เคย  
 ถ้าเคย ระบุอาชีพที่ทำ , ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

.....  
 ชื่อต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....  
 .....

ที่อยู่ของต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....  
 .....รหัสไปรษณีย์.....วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน

.....  
 วัน/เดือน/ปี ที่ออกจากงาน .....

ท่านมีสมุดบัญชีเงินฝากหรือไม่ .....มี .....ไม่มี  
 ถ้ามีโปรดแจ้งรายละเอียดว่าเป็น บัญชีออมทรัพย์ / ฝากประจำ จากธนาคารอะไร ยอดรวม  
 เท่าไหร่

.....  
 .....

ท่านได้ใช้เงินส่วนตัวต่อเดือนเท่าไหร่

.....  
 ท่านแบ่งรายได้ของท่านให้กับสมาชิกครอบครัวเดือนละเท่าไหร่

.....  
 ค่าใช้จ่ายของท่านในการไปอังกฤษเป็นจำนวนเงินเท่าไหร่

.....  
 ในการเดินทางครั้งนี้ ใครเป็นคนออกค่าใช้จ่ายให้ท่าน

.....ใครเป็นคนจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ  
 เช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม ค่าอาหาร ..... ถ้ามีคน  
 ออกค่าใช้จ่ายให้ท่านไปอังกฤษ เขาได้จ่ายให้เป็นจำนวนเงินเท่าไหร่

.....

**หมายเหตุ** การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง  
 ใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้  
 เดินทางเท่านั้น

ต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดอย่าได้เกรงใจ โทรเลย...


 081-855-7999 , 087-078-1777  
 094-794-1666 , 094-796-1222

ติดต่อเราได้ที่ :


 081-932-9040 
 ID LINE OFFICE: planet789

OFFICE >> 02-530-9899 FAX >> 02-5309889



บัญชี	ธนาคาร	สาขา	เลขที่บัญชี	ประเภทบัญชี
คุณนิษฐเบญจ์ ทวีอภิรศศิธา		เทิอร่วมมิตร	733-2-43380-0	ออมทรัพย์
บจก. แพลนเนท ฮอลดิเคิ์ ทราเวล		เทิอร่วมมิตร	733-2-44249-4	ออมทรัพย์