บริษัท แพลนเนท ฮอลลิเดย์ ทราเวิล จำกัด
Planet Holidays Travel Co.,Ltd
ใบอนุญาตเลขที่ :11/06474 (เปิดบริการ 20 ปี)
รับจัดทัวร์ : โปรโมชั่นทัวร์ทั่วโลก / กรุ๊ปเหมาส่วนตัว / สัมมนา ดูงาน / จองตั๋วเครื่องบิน
02-530-9899 081-855-7999, 081-839-0999, 091-939-4556, 091-778-4442, 085-567-5444 @planetholiday www.planetholidaystravel.com



ทัวร์ดีมีโปร PLANET Holidays
บริษัท แพลนเนท ฮอลลิเดย์ ทราเวิล จำกัด
Planet Holidays Travel Co.,Ltd
ผ่านการรับรองโดย
14 อาคารแพลนเนท ซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย28 แยก7 แขวงดอกไม้ เขตประเวศ
กรุงเทพฯ 10250 02-530-9899 091-939-4556, 091-778-4442, 085-567-5444

บริษัท แพลนเนท ฮอลลิเดย์ ทราเวิล จำกัด
Planet Holidays Travel Co.,Ltd
ใบอนุญาตเลขที่ :11/06474 (เปิดบริการ 20 ปี)
รับจัดทัวร์ : โปรโมชั่นทัวร์ทั่วโลก / กรุ๊ปเหมาส่วนตัว / สัมมนา ดูงาน / จองตั๋วเครื่องบิน
02-530-9899 081-855-7999, 081-839-0999, 091-939-4556, 091-778-4442, 085-567-5444 @planetholiday www.planetholidaystravel.com

SPECIAL PROJECT 6D 4N

Code : BT-EUR87_TG



Europe

- NETHERLAND
- BELGIUM

THAI

FLIGHT : TG936	FLIGHT : TG937
BKK 05.35 ✈ AMS 12.40	AMS 14.35 ✈ BKK 07.40

INCLUDING

- น้ำหนักกระเป๋า 23 กก.
- อาหาร 8 มื้อ
- พักโรงแรม 4 ดาว
- ช้อปปิ้ง Designer Outlet Roermond

โปรแกรมเดินทาง

DAY 01 -/-/D — Novotel Den Haag World Forum หรือเทียบเท่า

- สนามบินสุวรรณภูมิ
- สนามบินสคิปโฮลอัมสเตอร์ดัม
- กรุงเฮก • บินเนนฮอฟ

DAY 02 B/L/- — Novotel Brussels Airport หรือเทียบเท่า

- รอตเตอร์ดัม • บ้านทรงลูกบาศก์
- แอนท์เวิร์ป • มหาวิหารแห่งแอนท์เวิร์ป
- Grote Markt บรัสเซลส์ • จัตุรัสกรองด์ปลาสต์
- เมเนเก้นพีส

DAY 03 B/-/D — Van der Valk Hotel A4 Schiphol หรือเทียบเท่า

- บรัสเซลส์ • Designer Outlet Roermond
- หมู่บ้านกีธูร์น • ล่องเรือชมหมู่บ้านกีธูร์น
- เมืองอัมสเตอร์ดัม

DAY 04 B/L/- — Van der Valk Hotel A4 Schiphol หรือเทียบเท่า

- หมู่บ้านกังหันลมซานส์สคันส์
- โรงงานทำรองเท้าไม้
- โรงงานผลิตชีส
- หมู่บ้านชาวประมงโวลันดัม
- ล่องเรือหลังคากระจกชมอัมสเตอร์ดัม
- จัตุรัสดามสแควร์

DAY 05 B/-/-

- เมืองอัมสเตอร์ดัม
- สนามบินสคิปโฮลอัมสเตอร์ดัม

DAY 06 -/-/-

- สนามบินนานาชาติสุวรรณภูมิ

รายการทัวร์อาจมีการสลับปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม โดยสถานการณ์หน้างานเป็นหลัก

บริษัท แพลนเนท ฮอลลิเดย์ ทราเวิล จำกัด
Planet Holidays Travel Co.,Ltd
14 อาคารแพลนเนท ซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย28 แยก7 แขวงดอกไม้ เขตประเวศ
กรุงเทพฯ 10250 02-530-9899 091-939-4556, 091-778-4442, 085-567-5444

ผ่านการรับรองโดย

วันแรก สนามบินสุวรรณภูมิ • สนามบินสคิปโฮลอัมสเตอร์ดัม • กรุงเฮก • บินเนนฮอฟ

(-/-/เย็น)

02.00 น. พร้อมกันที่ **ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ชั้น 4 เคาน์เตอร์ สายการบินการบินไทย THAI AIRWAYS (TG)** โดยมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการเช็คอินให้แก่ทุกท่าน



ไฟล์บินอาจมีปรับเวลาแต่ไม่มีผลต่อโปรแกรมเดินทาง

05.35 น. ออกเดินทางสู่ **ประเทศเนเธอร์แลนด์ (Natherland) โดยเที่ยวบินที่ TG936 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)**

12.40 น. เดินทางถึงเดินทางถึง **ท่าอากาศยานสคิปโฮลอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5-6 ชั่วโมง)** ผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากรเรียบร้อย

จากนั้น นำท่านเดินทางสู่ทางเมือง **เฮก (The Hague)** เป็นเมืองศูนย์กลางการเมืองและการบริหารของประเทศเนเธอร์แลนด์ แม้ไม่ใช่เมืองหลวงอย่างเป็นทางการแต่เป็นที่ตั้งของรัฐบาล รัฐสภา พระราชวังที่ประทับของกษัตริย์ และองค์กรระหว่างประเทศหลายแห่ง เช่น ศาลยุติธรรมระหว่างประเทศ และ ศาลอาญาระหว่างประเทศ โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมประวัติศาสตร์ ชายหาดสเคเวนิงเงิน และบรรยากาศเมืองที่สงบแต่ทันสมัย



นำท่านถ่ายภาพกับ **บินเนนฮอฟ (Binnenhof)** คือกลุ่มอาคารรัฐสภาเก่าแก่ใจกลางกรุงเฮก ซึ่งเป็นศูนย์กลางการเมืองของเนเธอร์แลนด์มานานกว่า 800 ปี ภายในประกอบด้วยอาคารสำคัญหลายแห่ง รวมถึง Ridderzaal (Hall of Knights) ที่ใช้ประกอบพระราชพิธีสำคัญประจำปี และเป็นหนึ่งในแลนด์มาร์กทางประวัติศาสตร์ที่โดดเด่นที่สุดของประเทศ

ค่ำ 🍽 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

ที่พัก Novotel Den Haag World Forum หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน

(โรงแรมที่นำเสนอเป็นโรงแรมเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนเดินทาง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียงกรณีติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล)

วันที่สอง รอตเตอร์ดัม • บ้านทรงลูกบาศก์ • แอนท์เวิร์ป • มหาวิหารแห่งแอนท์เวิร์ป • Grote Markt บรัสเซลส์ • จัตุรัสกรองด์ปลาสต์ • เมเนเก้นพีส

🍽 (เช้า/กลางวัน/-)

เช้า 🍽 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองรอตเตอร์ดัม (Rotterdam)** (ใช้เวลาประมาณ 1 ชม.) เมืองใหญ่อันดับสองของเนเธอร์แลนด์ เป็นเมืองท่าที่ใหญ่ที่สุดในยุโรป เป็นศูนย์กลางของเศรษฐกิจ การขนส่งโลจิสติกส์ อีกทั้งยังเป็นแหล่งสถาปัตยกรรมสมัยใหม่มากมาย



นำท่านชม **บ้านทรงลูกบาศก์ (Cube Houses)** สถานที่ท่องเที่ยวที่โดดเด่นและสวยงามสะดุดตา ที่ตั้งโดดเด่นอยู่ที่บริเวณ Oude Haven ซึ่งเคยโดนระเบิดในสงครามโลกครั้งที่ 2 ปี ค.ศ. 1940 สถาปนิก Piet Blom ผู้ออกแบบได้ปรับปรุงพื้นที่บริเวณนี้ให้กลายเป็นโครงการที่พักอาศัยขนาด 40 ยูนิต ออกแบบให้แต่ละยูนิตเป็นตัวแทนของต้นไม้ และเมื่อมารวมกันทั้งโครงการก็เปรียบเสมือนป่าทั้งผืน





จากนั้น นำท่านเดินทางสู่ **เมืองแอนท์เวิร์ป (Antwerp)** (ใช้เวลาประมาณ 1.20 ชม.)





จากนั้นนำท่านชม **มหาวิหารแห่งแอนท์เวิร์ป (Cathedral of Our Lady)** โบสถ์นี้งดงามด้วยสถาปัตยกรรมแบบกอธิค ซึ่งถือได้ว่าเป็นโบสถ์ ที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในยุโรปโดยมีความสูงกว่า 400 ฟุต ภายในโบสถ์ถูกประดับประดาไปด้วยหน้าต่างกระจกสี รวมถึงภาพเขียนชิ้นเยี่ยมของศิลปินชื่อดังคือ ปีเตอร์ พอล รูเบนส์ (PETER PAUL RUBENS) อีกด้วย จากนั้นให้ท่านเดินเล่นถ่ายภาพ ณ **Grote Markt** คือจัตุรัสกลางเมืองเก่าของเมืองแอนต์เวิร์ป ประเทศเบลเยียม รายล้อมด้วยอาคารกิลด์เฮาส์สไตล์เรอเนซองส์และศาลาว่าการเมืองอันงดงาม ไฮไลท์คือ Brabo Fountain น้ำพุรูปวีรบุรุษบราโบ ซึ่งเป็นสัญลักษณ์สำคัญและจุดถ่ายภาพยอดนิยมของเมือง และยังเป็นที่ตั้งของ **ศาลาว่าการเมือง (Town Hall)** ซึ่งรายล้อมไปด้วยอาคารแบบหน้าจั่วสไตล์เรเนซองส์ ที่มีความงดงามไม่แพ้กรุงบรัส เซลส์และเมืองบรูจส์เลยทีเดียว



เที่ยง 🍽 **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น หอยแมลงภู่อบไวน์ขาว และวาฟเฟิลเบลเยี่ยม**

นำท่านเดินทางสู่เมือง **บรัสเซลส์ (Brussels)** (ใช้เวลาประมาณ 1.10 ชม.) เป็นเมืองหลวงของประเทศเบลเยียม และเป็นศูนย์กลางด้านการเมือง การปกครอง รวมถึงที่ตั้งของสถาบันสำคัญของสหภาพยุโรปและองค์การระหว่างประเทศ เมืองแห่งนี้โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมเก่าแก่ วัฒนธรรมอันหลากหลาย และเป็นหนึ่งในเมืองที่มีความสำคัญที่สุดของยุโร

จากนั้น เข้าสู่จัตุรัสกลางเมือง **จัตุรัสกรองด์ปลาสต์ (Grand Place)** ที่มีชื่อเสียงกล่าวขานกันว่าเป็นจัตุรัสที่สวยที่สุดแห่งหนึ่งในยุโรป ชมศาลาว่าการเมืองและอาคารที่สวยงามโดยรอบจัตุรัส นอกเหนือจากนั้นยังมีสินค้าต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นของที่ระลึก แบรนด์เนม ขนม สินค้าแฮนเมด และอีกมากมายให้ท่านได้เลือกสรร





นำท่านถ่ายรูปกับ **เมเนเก้นพีส (Manneken pis)** ซึ่งเป็นประติมากรรมเด็กชายตัวเล็กๆกำลังยืนแอ่นตัวปัสสาวะอย่างน่ารัก เมเนเก้นพีสผู้สร้างประวัติศาสตร์และตำนานพื้นเมืองของชาวเบลเยี่ยมซึ่งมีการเล่าขานกันมาหลากหลายตำนาน เช่น มีเด็กชายชื่อจูเลียนสกี มาพบสายชนวนระเบิดกำลังติดไฟ จึงปัสสาวะรดเพื่อดับชนวนและป้องกันเมืองไว้ได้ ชาวเมืองจึงทำรูปแกะสลักนี้ เพื่อระลึกถึงความกล้าหาญ

MUST DO จุดเด่นของรูปปั้นเมเนเก้นพีส คือแต่ละวัน หนูน้อยคนนี้ก็จะแต่งตัวไม่เหมือนกัน บางทีเป็นชุดประจำชาติของประเทศต่างๆ บางทีเป็นชุดเทศกาลนั้นๆ ต้องมาลุ้นกันวันที่เดินทางว่าจะได้รูปกับหนูน้อยในชุดไหนกัน !!!!!!

เย็น **อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัยเพื่อสะดวกแก่การช้อปปิ้ง**

ที่พัก **Novotel Brussels Airport หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน**

(โรงแรมที่นำเสนอเป็นโรงแรมเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนเดินทาง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียงกรณีติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล

วันที่สาม **บรัสเซลส์ • Designer Outlet Roermond • หมู่บ้านกีธูร์น • ล่องเรือชมหมู่บ้านกีธูร์น • เมืองอัมสเตอร์ดัม**

(เช้า/-/เย็น)

เช้า **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม**



จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ **Designer Outlet Roermond** (ใช้เวลาประมาณ 1.40 ชม.) แหล่งช้อปปิ้งที่รวมร้านค้าแบรนด์เนมชื่อดังมากมายกว่า 70 ร้าน เช่น CELINE, KENZO, LONGCHAMP, POLO, BLANC BLEU, FRANCOIS GIRBAUD, ETC. และสินค้าท้องถิ่นของที่ระลึกและอื่นๆ ตลอดจนร้านกาแฟสตาร์บัค เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีห้างสรรพสินค้าและซุปเปอร์มาร์เก็ตขนาดใหญ่ไม่ว่าจะเป็น AUCHAN, CENER COMMERCIAL VAL DE EUROPE ให้ท่านได้เลือกซื้ออย่างจุใจ

เที่ยง **อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัยเพื่อสะดวกแก่การช้อปปิ้ง**

จากนั้นนำท่านมุ่งหน้าสู่ **หมู่บ้านกีธูร์น (Giethoorn Village)** (ใช้เวลาประมาณ 2.30 ชม.) เยี่ยมชมเมืองที่ได้รับฉายาว่า *"เวนิสแห่งเนเธอร์แลนด์"* เมืองเล็กๆที่มีผู้คนอาศัยอยู่ประมาณ 2,600 คน เป็นหมู่บ้านที่ปราศจากถนนหมู่บ้านที่เต็มไปด้วยคลอง ทะเลสาบ จึงทำให้ปราศจากมลพิษ ผู้คนในหมู่บ้านจะเดินทางโดยการใช้เรือเป็นพาหนะ จากนั้นนำท่าน **ล่องเรือชมหมู่บ้านกีธูร์น** ลัดเลาะคลองที่มีความยาวประมาณ 7.5 กิโลเมตร อิสระให้ท่านเที่ยวชมหมู่บ้านแห่งนี้ พร้อมเก็บภาพความประทับใจกับบรรยากาศของหมู่บ้าน unseen แห่งเนเธอร์แลนด์



จากนั้นนำท่านเดินทางกลับสู่ **เมืองอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam)** (ใช้เวลาประมาณ 1.20 ชม.)

ค่ำ **บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น พิเศษเมนู ปลาแฮริ่งเนเธอร์แลนด์**

ที่พัก Van der Valk Hotel A4 Schiphol หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน

(โรงแรมที่นำเสนอเป็นโรงแรมเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนเดินทาง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียงกรณีติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล)

วันที่สี่ หมู่บ้านกังหันลมซานส์สคันส์ • โรงงานทำรองเท้าไม้ • โรงงานผลิตชีส • หมู่บ้านชาวประมงโวลันดัม • ล่องเรือหลังคากระจกชมอัมสเตอร์ดัม • จัตุรัสดามสแควร์

(เช้า/กลางวัน/-)

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **หมู่บ้านกังหันลมซานส์สคันส์ (Zaan schan)** แลนด์มาร์คที่มีกังหันลมนับร้อย ปัจจุบันหมู่บ้านแห่งนี้ได้ถูก จัดตั้งเป็นพิพิธภัณฑ์ ร้านขายของที่ระลึกและศูนย์ฝึกอบรม ให้ท่านเยี่ยมชมสถานที่สำคัญในหมู่บ้าน World of wild mills กังหันลมนับความสวยงามสไตล์วินเทจของบ้านเรือนแบบดั้งเดิมของฮอลแลนด์ เข้าชม **โรงงานทำรองเท้าไม้ (Wooden shoe workshop)** ที่ชาวนาสร้างรองเท้าขึ้นมาเอง โดยทำมาจากไม้พิเศษ เข้าชม **โรงงานผลิตชีส (Catharina Hoeve Cheese)** โรงงานมีการสาธิตทำชีส ฟังบรรยาย พร้อมชิมชีสที่มีหลายชนิดรสชาติและสามารถซื้อเป็นของฝากได้







จากนั้น นำท่านเที่ยวชม **หมู่บ้านชาวประมงโวลันดัม (Volendam)** เป็นหมู่บ้านชาวประมงเก่าแก่ริมทะเลสาบมาร์คเกอร์เมียร์ (Markermeer) ประเทศเนเธอร์แลนด์ โดดเด่นด้วยบ้านไม้สีสันสดใส



ท่าเรือเก่าแก่ และวิถีชีวิตที่ผูกพันกับการประมงมาอย่างยาวนาน ปัจจุบันเป็นแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม นักท่องเที่ยวสามารถเดินเล่นริมเขื่อน ชิมปลาเฮร์ริงและปลาไหลรมควัน พร้อมสัมผัสวัฒนธรรมดัตช์ผ่านชุดพื้นเมืองอันเป็นเอกลักษณ์ของโวลันดัม

เที่ยง **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

นำท่านชม **ล่องเรือหลังคากระจกชมอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam Canal Cruise)** เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยม ให้ท่านสัมผัสกับความสวยงามแห่งสายน้ำของเมืองอัมสเตอร์ดัมอย่างใกล้ชิด



อิสระเดินเล่น ณ **จัตุรัสดามสแควร์ (Dam square)** ศูนย์กลางของเมืองที่มีอนุสรณ์สงครามเพื่อรำลึกถึงทหารที่เสียชีวิตในสงครามโลกครั้งที่ 2 และอดีตศาลาว่าการเมืองที่หลุยส์ โบนาปาร์ตเคยใช้เป็นพระราชวังหลวงในช่วงที่จักรพรรดินโปเลียนแห่งฝรั่งเศสเรืองอำนาจ



ค่ำ อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัยเพื่อสะดวกแก่การท่องเที่ยว

ที่พัก Van der Valk Hotel A4 Schiphol หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน

(โรงแรมที่นำเสนอเป็นโรงแรมเสนอเบื้องต้นเท่านั้น ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนเดินทาง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียงกรณีติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล)

วันที่ห้า เมืองอัมสเตอร์ดัม • สนามบินสคิปโฮลอัมสเตอร์ดัม

🍽 (เช้า/-/-)

เช้า 🍽 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

ได้เวลาอันสมควร นำท่านเดินทางสู่ ท่าอากาศยานสคิปโฮลอัมสเตอร์ดัม (Schiphol Amsterdam Airport) เพื่อให้ท่านได้มีเวลาทำการคืนภาษี (Tax Refund)

14.35 น. ออกเดินทางกลับสู่ กรุงเทพฯ ประเทศไทย โดยเที่ยวบินที่ TG937 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)

วันที่หก สนามบินนานาชาติสุวรรณภูมิ

07.40 น. เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ พร้อมความประทับใจมิรู้ลืม

หมายเหตุ: โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือสลับกันได้ตามความเหมาะสมทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่างๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า เช่น บางสถานที่ในยุโรปอาจปิดในวันอาทิตย์ หรืออาจจะมีการปิดปรับปรุง หรืออาจทำการจองไม่ได้เนื่องจากต้องรอกรุ๊ปคอนเฟิร์มก่อนทำการจอง หากวันเดินทางตรงกับวันเหล่านี้ โดยทางบริษัทฯจะคำนึงถึงผลประโยชน์ และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ และขอขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนโปรแกรมโดยแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า หากทราบเวลาและสถานที่ที่แน่นอนก่อนเดินทาง

อัตราค่าบริการ

วันเดินทาง	จำนวน	รายละเอียดไฟลท์บิน	ผู้ใหญ่	เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี (ไม่มีเตียง)	พักเดี่ยวเพิ่ม
01 – 09 ธ.ค. 69	30+1TL	TG936 BKKAMS 06.20 13.00 TG937 AMSBKK 14.35 07.40+1	59,999	59,999	+14,500
05 – 10 ธ.ค. 69	30+1TL				

อัตราค่าบริการสำหรับ เด็กอายุไม่เกิน 2 ปี ณ วันเดินทางกลับ (Infant) ท่านละ 20,000 บาท
ราคา JOINLAND หักค่าตั๋วเครื่องบินออกท่านละ 20,000 บาท (กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ก่อนทำการจอง)

ราคารวมค่า ทิปไกด์ท้องถิ่น ค่าเข้าแต่ละสถานที่ระบุตามโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว
อัตรานี้ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมและค่าวีซ่าเชงเก้น จ่ายตามจริงไม่มีเก็บเพิ่ม ประมาณ 4,700 บาท กรณีคิวพรีเมี่ยมอาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม หากท่านยื่นกับทางบริษัทฯ ดาเนินการยื่นและแปลเอกสารให้ พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล ณ วันยื่นวีซ่า
ทิปหัวหน้าทัวร์ ไม่บังคับ ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของท่าน

บริษัท แพลนเนท ฮอลลิเดย์ ทราเวิล จำกัด
Planet Holidays Travel Co.,Ltd
ใบอนุญาตเลขที่ :11/06474 (เปิดบริการ 20 ปี)
รับจัดทัวร์ : โปรโมชั่นทัวร์ทั่วโลก / กรุ๊ปเหมาส่วนตัว / สัมมนา ดูงาน / จองตั๋วเครื่องบิน
02-530-9899 081-855-7999, 081-839-0999, 091-939-4556, 091-778-4442, 085-567-5444 @planetholiday www.planetholidaystravel.com

อัตราค่าบริการรวม

- ตั๋วเครื่องบินชั้นประหยัด Economy Class ไป - กลับ พร้อมกรุ๊ป
- ภาษีน้ำมันและภาษีตั๋วทุกชนิด (สงวนสิทธิ์เก็บเพิ่มหากสายการบินปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง)
- ค่าระวางน้ำหนักกระเป๋าไม่เกิน 23 กก.ต่อ 1 ใบ (โหลดได้ท่านละ 1 ใบ) กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง Hand Carry 7 กก.ต่อ 1 ใบ
- ที่พักโรงแรมตามรายการ พักห้องละ 2-3 ท่าน (กรณีที่โรงแรมไม่มีห้องพักสำหรับ 3 ท่าน ลูกค้าจะต้องเพิ่มเงินเป็นห้องพักห้องเดี่ยว)
- มื้ออาหารตามรายการระบุ (สงวนสิทธิในการสลับมื้อหรือเปลี่ยนแปลงเมนูอาหารตามสถานการณ์)
- ค่าน้ำดื่มบนรถวันละ 1 ขวด/ท่าน
- ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการระบุ
- ค่ารถโค้ช รับ-ส่ง สถานที่ท่องเที่ยวตามรายการระบุ (กฎหมายในยุโรปไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชั่วโมงต่อวัน)
- ค่าทิปไกด์ท้องถิ่นและคนขับรถนำเที่ยวตามรายการ
- ค่าบริการซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว และสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% (ยอดก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ประกันโควิด-19 วงเงินคุ้มครองค่ารักษาพยาบาล 50,000 USD ประกันอุบัติเหตุวงเงิน 2,000,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์)

*เงื่อนไขประกันการเดินทาง ค่าประกันอุบัติเตุและค่ารักษาพยาบาล คุ้มครองเฉพาะกรณีที่ได้รับอุบัติเหตุของผู้เดินทางระหว่างการเดินทาง ไม่คุ้มครองถึงการสูญเสียทรัพย์สินส่วนตัวและไม่คุ้มครองโรคประจำตัวและปัญหาสุขภาพอื่นๆ

อัตราค่าบริการไม่รวม

- ✕ ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ถือพาสปอร์ตต่างชาติ
- ✕ ค่าธรรมเนียมและค่าวีซ่าเชงเก้น จ่ายตามจริงไม่มีเก็บเพิ่ม ประมาณ 4,700 บาท กรณีคิวพรีเมี่ยมอาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม หากท่านยื่นกับทางบริษัทฯ ดาเนินการยื่นและแปลเอกสารให้ พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล ณ วันยื่นวีซ่า
- ✕ ค่าน้ำหนักกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกินกว่าสายการบินกำหนด 30 กิโลกรัมต่อท่าน
- ✕ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ อาหารและเครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มพิเศษ,โทรศัพท์-โทรสาร, อินเตอร์เน็ต, มินิบาร์, ซักรีดที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ
- ✕ ค่าใช้จ่ายอันเกิดจากความล่าช้าของสายการบิน, อุบัติภัยทางธรรมชาติ, การประท้วง, การจลาจล, การนัดหยุดงาน, การถูกปฏิเสธไม่ให้ออกและเข้าเมืองจากเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองและเจ้าหน้าที่กรมแรงงานทั้งที่เมืองไทยและต่างประเทศซึ่งอยู่นอกเหนือความควบคุมของบริษัทฯ
- ✕ ค่าบริการพนักงานยกกระเป๋าทุกสถานที่

ทิปหัวหน้าทัวร์ ไม่บังคับ ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของท่าน



กรณีที่ท่านต้องออกตั๋วภายใน เช่น (ตั๋วเครื่องบิน, ตั๋วรถทัวร์, ตั๋วรถไฟ) กรุณาสอบถามที่เจ้าหน้าที่ทุกครั้งก่อนทำการออกตั๋ว เนื่องจากสายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนไฟล์ทบิน หรือเวลาบินโดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ในกรณี ถ้าท่านออกตั๋วภายในโดยไม่แจ้งให้ทราบและหากไฟล์ทบินมีการปรับเปลี่ยนเวลาบินเพราะถือว่าท่านยอมรับในเงื่อนไขดังกล่าว

ทัวร์ดีมีโปร PLANET Holidays
บริษัท แพลนเนท ฮอลลิเดย์ ทราเวิล จำกัด
Planet Holidays Travel Co.,Ltd
ผ่านการรับรองโดย
14 อาคารแพลนเนท ซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย28 แยก7 แขวงดอกไม้ เขตประเวศ
กรุงเทพฯ 10250 02-530-9899 091-939-4556, 091-778-4442, 085-567-5444

โรงแรมที่พัก

- สำหรับห้องพักแบบ 3 เตียง (Triple) มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น กรณีเดินทางเป็นผู้ใหญ่ 3 ท่าน บริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านเปิดห้องพักเป็นแบบ 2 ห้อง (1 Twin+1 Sgl) ซึ่งท่านจะต้องชำระค่าพักเดี่ยวเพิ่ม เนื่องจากบางโรงแรมอาจจะมี 1 เตียงใหญ่กับเตียงพับเสริม ซึ่งไม่สะดวกสบายในการพัก
  กรุณาอ่านเงื่อนไขการจองแบบ 3 ท่านหากลูกค้าพึงพอใจ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านยอมรับในเงื่อนไขของห้องพักดังกล่าว
- โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่จะเป็นห้องแบบ Twin เตียงเดี่ยว 2 เตียงในห้อง ห้อง Double และส่วนใหญ่ก็จะเป็นลักษณะการนำเตียงมาชิดกันให้เป็น Double หากลูกค้ารีเควสพัก Double ทางบริษัทฯจะไม่รับรองเรื่องห้องให้เนื่องจากระบบการจองแต่ละโรงแรมจะไม่สามารถล็อคห้องพักได้จึงขึ้นอยู่กับการจัดการของทางโรงแรมเป็นหลัก ทั้งนี้ลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขดังกล่าว
- โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจมีขนาดกะทัดรัดและไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องพักแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน และห้องพักเดี่ยวและคู่ อาจจะไม่ติดกันหรืออยู่คนละชั้น
- กรณีมีการจัดงานประชุมนานาชาติ Trade Fair เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
- ในโรงแรมในยุโรปส่วนมากจะไม่มีเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากอยู่ในภูมิภาคที่มีอุณหภูมิต่ำ จะมีบริการเครื่องปรับอากาศเฉพาะในฤดูร้อนเท่านั้น
- บางสถานที่ในยุโรปอาจปิดในวันอาทิตย์ หรืออาจจะมีการเปิดปรับปรุงในช่วงฤดูหนาว หากวันเดินทางตรงกับวันเหล่านี้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนโปรแกรมโดนแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า หากทราบเวลาที่แน่นอนก่อนเดินทาง

เงื่อนไขการสำรองที่นั่งและการยกเลิกทัวร์

การจองทัวร์

- กรุณาจองทัวร์ล่วงหน้า ก่อนการเดินทาง พร้อมชำระมัดจำ 30,000 บาท ส่วนที่เหลือชำระทันทีก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 30 วัน มิฉะนั้นถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยอัตโนมัติ (ช่วงเทศกาลกรุณาชำระก่อนเดินทาง 45 วัน)

กรณียกเลิก : จอยกรุ๊ป

- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วันขึ้นไป บริษัทฯ จะคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ยกเว้นในกรณีวันหยุดเทศกาล, วันหยุดนักขัตฤกษ์ ยกเลิกก่อนการเดินทาง 60 วัน จะคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง (ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง อาทิเช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม ฯลฯ)
- ยกเลิกการเดินทาง 45 วัน ก่อนการเดินทาง หักค่าทัวร์ 50% จากราคาขาย และหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น (ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง อาทิเช่น ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม ฯลฯ)
- ยกเลิกการเดินทาง 30 วัน ก่อนการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บเงินค่าทัวร์ทั้งหมดไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

กรณียกเลิก : ตัดกรุ๊ป

- ยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางต้องทำก่อนการเดินทาง 60 วัน บริษัทฯจะคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด ยกเว้นในกรณีวันหยุดเทศกาล, วันหยุดนักขัตฤกษ์ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินมัดจำโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น
- ยกเลิกการเดินทางภายใน 60 วัน ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินมัดจำโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น
- ยกเลิกการเดินทางหลังชำระเต็มจำนวน ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์เก็บเงินค่าทัวร์ทั้งหมดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

กรณีเจ็บป่วย

- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯจะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไป แต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางได้ตามความเป็นจริง
- ในกรณีเจ็บป่วยกะทันหันก่อนล่วงหน้าเพียง 7 วันทำการ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

ก่อนตัดสินใจจองทัวร์ควรอ่านเงื่อนไขการเดินทางและรายการทัวร์อย่างละเอียดทุกหน้าอย่างถ่องแท้ แล้วจะมัดจำเพื่อประโยชน์ของท่านเอง

บริษัท แพลนเนท ฮอลลิเดย์ ทราเวิล จำกัด
Planet Holidays Travel Co.,Ltd
ใบอนุญาตเลขที่ :11/06474 (เปิดบริการ 20 ปี)
รับจัดทัวร์ : โปรโมชั่นทัวร์ทั่วโลก / กรุ๊ปเหมาส่วนตัว / สัมมนา ดูงาน / จองตั๋วเครื่องบิน
02-530-9899 081-855-7999, 081-839-0999, 091-939-4556, 091-778-4442, 085-567-5444 @planetholiday www.planetholidaystravel.com

เงื่อนไขการสำรองที่นั่งและการยกเลิกทัวร์

กรณีวีซ่าที่ท่านยื่นไม่ผ่านการพิจารณาและคณะสามารถออกเดินทางได้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นดังต่อไปนี้

- ค่าธรรมเนียมและค่าดำเนินการตามจริง ทางสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมใดๆทั้งสิ้นแม้ว่าจะผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณา
- ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน หรือตั๋วเครื่องบินที่ออกมาจริง ณ วันยื่นวีซ่า ซึ่งตั๋วเป็นเอกสารที่สำคัญในการยื่นวีซ่า หากท่านไม่ผ่านการพิจารณา ตั๋วเครื่องบินถ้าออกตั๋วมาแล้วจะต้องทำการ REFUND โดยจะมีค่าธรรมเนียมที่ท่านต้องถูกหักบางส่วน และส่วนที่เหลือจะคืนให้ท่านภายใน 45-60 วัน(ตามกฎของแต่ละสายการบิน) ถ้ายังไม่ ออกตั๋วท่านจะเสียแต่ค่ามัดจำตั๋วตามจริงเท่านั้น
- ค่าห้องพัก ถ้าคณะออกเดินทางได้ และท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่า หากท่านไม่ปรากฏตัวตามวันที่เข้าพัก ทางโรงแรมจะต้องยึดค่าห้อง 100% ในทันที ทางบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบ และมีเอกสารชี้แจงให้ท่านเข้าใจ
- หากท่านผ่านการพิจารณาวีซ่า แล้วยกเลิกการเดินทางทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยึดค่าใช้จ่ายทั้งหมด 100%
- ทางบริษัทเริ่มต้น และจบ การบริการ ที่สนามบินสุวรรณภูมิกรณีท่านเดินทางมาจากต่างจังหวัด หรือ ต่างประเทศ และจะสำรองตั๋วเครื่องบิน หรือพาหนะอย่างหนึ่งอย่างใดที่ใช้ในการเดินทางมาสนามบิน ทางบริษัท จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ เพราะเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากโปรแกรมการเดินทางของบริษัท ฉะนั้น ท่านควรจะให้กรุ๊ป FINAL 100% ก่อนที่จะสำรองยานพาหนะ

รายละเอียดเพิ่มเติม

- บริษัทจะทำการยื่นวีซ่าของท่านก็ต่อเมื่อในคณะมีผู้สำรองที่นั่งครบ 10 ท่าน และได้รับคิวการตอบรับจาก ทางสถานทูต เนื่องจากบริษัทจะต้องใช้เอกสารต่างๆที่เป็นกรุ๊ปในการยื่นวีซ่า อาทิ ตั๋วเครื่องบิน, ห้องพักที่ได้รับ การยืนยันมาจากทางยุโรป, ประกันการเดินทาง ฯลฯ ทางท่านจะต้องรอให้คณะครบ 20 ท่าน จึงจะสามารถยื่น วีซ่าให้กับทางท่านได้อย่างถูกต้อง
- หากในช่วงที่ท่านเดินทางดิวีซ่ากรุ๊ปในการยื่นวีซ่าเต็ม ทางบริษัทต้องขอสงวนสิทธิ์ในการยื่นวีซ่าเดี่ยว ซึ่งทางท่านจะต้องเดินทางมายื่นวีซ่าด้วยตัวเอง ตามวัน และเวลานัดหมายจากทางสถานทูต โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัท คอยดูแล และอำนวยความสะดวก
- เอกสารต่างๆที่ใช้ในการยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป ทางสถานทูตเป็นผู้กำหนดออกมา มิใช่บริษัททัวร์เป็นผู้กำหนด
- ท่านที่มีความประสงค์จะยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้อง และครบถ้วน ตามที่สถานทูตต้องการ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน บริษัททัวร์เป็นแต่เพียงตัวกลาง และอำนวย ความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น มิได้เป็นผู้พิจารณาว่าวีซ่าให้กับทางท่าน
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด กรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวน ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ 10 ท่านขึ้นไป เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทฯ และผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกัน บริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
- ในกรณีที่มีผู้เดินทางไม่ถึง 10 ท่าน ขอสงวนสิทธิ์เลื่อนวันเดินทาง หรือยกเลิกการเดินทาง และกรณีผู้ร่วมเดินทางในคณะ ไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่าได้ครบ 10 ท่าน ทางบริษัทฯยินดีคืนเงินให้ทั้งหมด หลังจากหักค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าและ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจริง โดยทางบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 10 วันก่อนการเดินทาง

หากสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ในรายการมีการปิดโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าโดยเป็นการปฏิบัติการทางรัฐบาลหรือหน่วยงานในประเทศ ทางผู้จัดขอสงวนสิทธิ์ในการปรับและเปลี่ยนโปรแกรมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขดังกล่าวก่อนทำการจองทุกครั้ง

บริษัท แพลนเนท ฮอลลิเดย์ ทราเวิล จำกัด
Planet Holidays Travel Co.,Ltd
ผ่านการรับรองโดย
14 อาคารแพลนเนท ซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย28 แยก7 แขวงดอกไม้ เขตประเวศ
กรุงเทพฯ 10250 02-530-9899 091-939-4556, 091-778-4442, 085-567-5444

บริษัท แพลนเนท ฮอลลิเดย์ ทราเวิล จำกัด
Planet Holidays Travel Co.,Ltd
ใบอนุญาตเลขที่ :11/06474 (เปิดบริการ 20 ปี)
รับจัดทัวร์ : โปรโมชั่นทัวร์ทั่วโลก / กรุ๊ปเหมาส่วนตัว / สัมมนา ดูงาน / จองตั๋วเครื่องบิน
02-530-9899 081-855-7999, 081-839-0999, 091-939-4556, 091-778-4442, 085-567-5444 @planetholiday www.planetholidaystravel.com

รายละเอียดเพิ่มเติม

- บริษัทฯ มีสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมทัวร์ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยจนไม่อาจแก้ไขได้
- เที่ยวบิน , ราคาและรายการท่องเที่ยว สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ
- หนังสือเดินทางต้องมีอายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน และบริษัทฯรับเฉพาะผู้มีจุดประสงค์เดินทางเพื่อท่องเที่ยวเท่านั้น (หนังสือเดินทางต้องมีอายุเหลือใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน บริษัทฯไม่รับผิดชอบหากอายุเหลือไม่ถึงและไม่สามารถเดินทางได้)
- ทางบริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น หากเกิดความล่าช้าของสายการบิน,สายการบินยกเลิกบิน , การประท้วง,การนัดหยุดงาน, การก่อจลาจลหรือกรณีท่านถูกปฏิเสธการเข้าหรือออกเมืองจากเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง หรือ เจ้าหน้าที่กรมแรงงานทั้งจากไทยและต่างประเทศซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯหรือเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติ (ซึ่งลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขนี้ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนโปรแกรมตามความเหมาะสม)
- ทางบริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น หากผู้เดินทางประสบเหตุสภาวะฉุกเฉินจากโรคประจำตัว ซึ่งไม่ได้เกิดจากอุบัติเหตุในรายการท่องเที่ยว (ซึ่งลูกค้าจะต้องยอมรับในเงื่อนไขนี้ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัททัวร์)
- ทางบริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น หากท่านใช้บริการของทางบริษัทฯไม่ครบ อาทิ ไม่เที่ยวบางรายการ,ไม่ทานอาหารบางมื้อ, เพราะค่าใช้จ่ายทุกอย่างทางบริษัทฯได้ชำระค่าใช้จ่ายให้ตัวแทนต่างประเทศแบบเหมาจ่ายขาด ก่อนเดินทางเรียบร้อยแล้ว เป็นการชำระเหมาขาด
- ทางบริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหายจากการโจรกรรมและหรือเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเองหรือในกรณีที่กระเป๋าเกิดสูญหายหรือชำรุดจากสายการบิน
- กรณีที่การตรวจคนเข้าเมืองทั้งที่กรุงเทพฯและในต่างประเทศปฏิเสธมิให้เดินทางออกหรือเข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าบริการไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น
- ตั๋วเครื่องบินเป็นตั๋วราคาพิเศษ กรณีที่ท่านไม่เดินทางพร้อมคณะไม่สามารถนำมาเลื่อนวันหรือคืนเงินและไม่สามารถเปลี่ยนชื่อได้ หากมีการปรับราคาบัตรโดยสารสูงขึ้น ตามอัตราค่าน้ำมันหรือค่าเงินแลกเปลี่ยน ทางบริษัท สงวนสิทธิ์ปรับราคาตั๋วดังกล่าว
- เมื่อท่านตกลงชำระเงินไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนผ่านตัวแทนของบริษัทฯหรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านได้ยอมรับในเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆที่ได้ระบุไว้ข้างต้นนี้แล้วทั้งหมด
- กรุ๊ปที่เดินทางช่วงวันหยุดหรือเทศกาลที่ต้องการันตีมัดจำกับสายการบินหรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น Charter Flight , Extra Flightจะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมด
- ในกรณีของ PASSPORT นั้น จะต้องไม่มีการชำรุด เปียกน้ำ การขีดเขียนรูปต่างๆหรือแม้กระทั่งตราปั๊มลายการ์ตูน ที่ไม่ใช่การประทับตราอย่างเป็นทางการของตม. กรุณาตรวจสอบ PASSPORT ของท่านก่อนการเดินทางทุกครั้ง หาก ตม.ปฏิเสธการเข้า-ออกเมืองของท่าน ทางบริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น
- กรณีมี “คดีความ” ที่ไม่อนุญาติให้ท่านเดินทางออกนอกประเทศได้ โปรดทำการตรวจสอบก่อนการจองทัวร์ว่าท่านสามารถเดินทางออกนอกประเทศได้หรือไม่ ถ้าไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งเป็นสิ่งที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ ทางบริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น
- กรณี “หญิงตั้งครรภ์” ท่านจะต้องมีใบรับรองแพทย์ ระบุชัดเจนว่าสามารถเดินทางออกนอกประเทศได้ รวมถึงรายละเอียดอายุครรภ์ที่ชัดเจน สิ่งนี้อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ ทางบริษัทฯจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น
- กรณีใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มน้ำเงิน) เพื่อการท่องเที่ยวกับคณะทัวร์ หากท่านถูกปฏิเสธในการเข้า – ออกประเทศใดๆ ก็ตามทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าทัวร์และรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้ในรายการทัวร์ทั้งหมด
- ภาพที่ใช้เพื่อการโฆษณาเท่านั้น

กรณีจองทัวร์วันหยุดเทศกาล,วันหยุดนักขัตฤกษ์,วันหยุดยาวต่อเนื่อง และได้มีการแจ้งยกเลิกทัวร์ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าทัวร์ทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

บริษัท แพลนเนท ฮอลลิเดย์ ทราเวิล จำกัด
Planet Holidays Travel Co.,Ltd
ผ่านการรับรองโดย
14 อาคารแพลนเนท ซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย28 แยก7 แขวงดอกไม้ เขตประเวศ
กรุงเทพฯ 10250 02-530-9899 091-939-4556, 091-778-4442, 085-567-5444

เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าเชงเก้น



เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ในส่วนที่เป็นสำเนาผู้สมัคร ไม่ต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

1 หนังสือเดินทาง

1.1 หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน จะต้องเหลืออายุการใช้งานเดินทางไป และกลับไม่น้อยกว่า 180 วัน และมีหน้าว่าง 2 หน้า (สำหรับวีซ่าสติ๊กเกอร์) พร้อมสำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด



***สำหรับหนังสือเดินทาง ต้องใช้เป็นหนังสือเดินทางบุคคลทั่วไป (สีเลือดหมู) เท่านั้น
ห้ามใช้หนังสือเดินทางราชการ (สีน้ำเงิน) หนังสือเดินทางทูต (สีแดง) หรืออื่นๆ ที่นอกเหนือจากหนังสือเดินทางบุคคลทั่วไป โดยเด็ดขาด***

1.2 หนังสือเดินทางเล่มเก่าตัวจริง ถ้าเคยมีวีซ่าเชงเก้น ระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี ตัวอย่างหน้าวีซ่าเชงเก้น



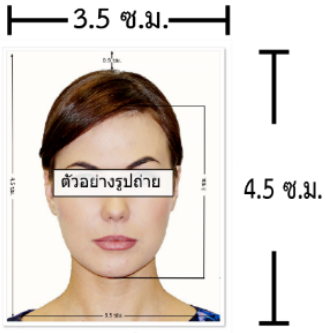
ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตฯ ต้องการเพิ่มเติม และบางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย

2 รูปถ่ายสี

รูปถ่ายสี ขนาด 3.5x4.5 ซ.ม. 2 รูป ที่มีพื้นหลังสีขาว (ไม่เกิน 6 เดือน) ห้ามซ้ำกับรูปถ่ายที่เคยทำวีซ่า ห้ามสวมคอนแทค เลนส์และเครื่องประดับต่างๆ รูปถ่ายต้องมีความคมชัดของภาพสูง ผมไม่ปิดคิ้ว รวบผมเปิดใบหู เห็นแววตาผู้สมัครชัดเจน และห้ามตกแต่งภาพใดๆทั้งสิ้น

ความยาวของใบหน้าตั้งแต่ศีรษะจรดคาง อยู่ระหว่าง 3-3.5 เซนติเมตร

ความกว้างของใบหน้า 2.5 เซนติเมตร แต่ไม่เกิน 3 เซนติเมตร



ตัวอย่างขนาดรูปถ่ายที่ตรงตามสถานทูตกำหนด

3 หลักฐานการเงิน

3.1 Bank Statement ย้อนหลัง 3 เดือน

ต้องขอจากธนาคารไม่เกิน 15 วันก่อนวันยื่นวีซ่า เท่านั้น!!

3.2 Bank guarantee จากธนาคาร ชื่อและนามสกุลต้องสะกดเป็นภาษาอังกฤษถูกต้องตรงตามกับพาสปอร์ต

3.3 หากออกค่าใช้จ่ายให้คนในครอบครัวต้องขอ Bank guarantee จากธนาคารให้บุคคลนั้นๆด้วย หลักฐานทางการเงินชื่อและนามสกุลต้องสะกดเป็นภาษาอังกฤษถูกต้องตรงตามกับพาสปอร์ต และ**ต้องขอจากธนาคารไม่เกิน 15 วันก่อนวันยื่นวีซ่า เท่านั้น!!**

หมายเหตุ ผู้สมัครควรเลือกใช้บัญชีออมทรัพย์ที่มีเงินอยู่ในบัญชีไม่ต่ำกว่า 100,000 บาทขึ้นไป

3.4 ปรับสมุดบัญชีธนาคารตัวจริง และเตรียมไปในวันที่ยื่นวีซ่า

ตัวอย่าง Bank Statement ที่ผู้สมัครต้องขอกับธนาคาร



ตัวอย่าง Bank Guarantee ที่ผู้สมัครต้องขอกับธนาคาร



4 หลักฐานการทำงาน

4.1 สำหรับเจ้าของกิจการ

ต้องมีสำเนาหนังสือรับรองทะเบียนพาณิชย์ สำเนาทะเบียนการค้า หรือ สำเนาจดทะเบียนบริษัท (อายุไม่เกิน 3 เดือน) ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

4.2 สำหรับท่านที่ทำงานบริษัท กรุณาระบุ TO WHOM IT MAY CONCERN แทนการใส่ชื่อของสถานฑูต ต้องระบุวันลาให้ครอบคลุมตลอดช่วงการท่องเที่ยว ตำแหน่ง และอัตราเงินเดือนที่ได้รับ (ระยะเวลาของหนังสือรับรองต้องไม่เกิน 1 เดือน)

ต้องมีตราแสตมป์จากบริษัทและเอกสารต้องระบุเป็นภาษาอังกฤษ

4.3 สำหรับนักเรียน หรือนักศึกษา

ต้องขอหนังสือรับรองจากทางสถาบัน เพื่อแสดงให้เห็นว่าปัจจุบันกำลังอยู่ระหว่างการศึกษา

เอกสารต้องระบุเป็นภาษาอังกฤษ

4.4 สำหรับท่านที่ประกอบอาชีพอิสระ หรือธุรกิจไม่จดทะเบียน

เขียนจดหมายชี้แจงตนเองเกี่ยวกับหน้าที่การงาน

ในเอกสารจะต้องระบุ ชื่อกิจการ/ชื่อร้านค้า/ลักษณะงานที่ทำ/ตำแหน่ง

ที่ตั้งของสถานที่ทำงาน วันที่เริ่มกิจการ/รายได้โดยประมาณต่อเดือน

เอกสารต้องระบุเป็นภาษาอังกฤษ

5 เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประชาชน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)



*** ในบางประเทศการยื่นวีซ่ากับทางบริษัททัวร์ **จะต้องทำการยื่นวีซ่าประเภทหมู่คณะเท่านั้น**
การยื่นหมู่คณะต้องมีจำนวน 10 คนขึ้นไป ซึ่งทางศูนย์รับยื่นจะเป็นผู้กำหนดวันยื่นวีซ่าเท่านั้น
ผู้เดินทางไม่สามารถกำหนดวันยื่นได้เอง หากผู้เดินทางไม่สามารถไปยื่นวีซ่าในวันที่ทางศูนย์รับยื่นกำหนดได้
จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม PREMIUM หรือสำหรับการยื่นเดี่ยว เงื่อนไขกรุณาสอบถามกับบริษัททัวร์อีกครั้ง
ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ผู้เดินทางต้องชำระกับทางศูนย์รับยื่นโดยตรง

6 กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี

6.1 สูติบัตรฉบับภาษาไทย/อังกฤษ

6.2 กรณีเดินทางพร้อมกับบิดา มารดา ต้องยื่นหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา

6.3 กรณีไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดา มารดา หรือเดินทางไปกับบิดา มารดา ท่านใดท่านหนึ่ง ต้องขอจดหมายยินยอมจากทางอำเภอ โดยที่บิดา หรือมารดา ผู้ไม่ได้เดินทางจะต้องไปยื่นความจำนงเพื่ออนุญาตให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ โดยเอกสารให้ระบุว่า
อนุญาตให้เดินทางไปต่างประเทศกับใคร วันที่เดินทาง และระบุความสัมพันธ์ว่าเป็นอะไรกันอย่างชัดเจน และลงตราประทับจากราชการอย่างถูกต้อง เป็นฉบับภาษาไทย หรือ อังกฤษ

6.4 กรณีบุตรอยู่ในการดูแลของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

- ใบสำเนาบันทึกการหย่าที่ระบุว่าบุตรอยู่ในการดูแลของใคร
- เอกสารการปกครองบุตร (ป.ค.14) ฉบับจริงเท่านั้น

6.5 กรณีบุตรบุญธรรม

- ใบจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม จากทางเขตหรือที่ว่าการอำเภอ

ในการยื่นวีซ่าทางสถานทูตจะเก็บหนังสือเดินทาง ไว้จนกว่าจะได้การรับอนุมัติผลวีซ่า
ระหว่างรอผลพิจารณาจะไม่สามารถดึงหรือขอหนังสือเดินทางออกมาใช้ได้
ระยะเวลาในการพิจารณาวีซ่าไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ ไม่รวมวันหยุด เสาร์-อาทิตย์
และ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดของทางสถานทูต หรือ อาจช้าหรือเร็วกว่ากำหนดขึ้นอยู่กับสถานทูต
***** สถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ในการยื่นเอกสารตลอดเวลา*****

***** การพิจารณาผล VISA ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพิจารณาใดๆทั้งสิ้น บริษัทเป็นเพียงตัวแทนที่คอยอำนวยความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น**
ข้อมูลและเอกสารทุกอย่างต้องเป็นความจริงความบิดเบียน
ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในกรณีที่ VISA ไม่ผ่านทุกกรณี ***

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่า

กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง

1) ข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือเดินทางของผู้เดินทาง

ชื่อและนามสกุล _____

ชื่อและนามสกุลเก่า(ถ้ามี) _____

ชื่อและนามสกุล (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) _____

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

วัน/เดือน/ปีเกิด ค.ศ. _____ สถานที่เกิด (จังหวัด) _____

2) ข้อมูลของผู้เดินทาง และครอบครัว

ที่อยู่ปัจจุบัน(ที่สามารถติดต่อได้)

_____

โทรศัพท์มือถือ _____ E-mail : _____

สถานภาพ : ☐ โสด ☐ สมรสโดยจดทะเบียนสมรส ☐ สมรสไม่ได้จดทะเบียน

☐ หย่า ☐ หม้าย

วัน/เดือน/ปี ค.ศ. การเปลี่ยนสถานภาพ(สมรส, หย่า ฯลฯ) _____

ถ้าท่านสมรส โปรดระบุรายละเอียดของคู่สมรส

ชื่อและนามสกุลคู่สมรส (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) _____

วัน/เดือน/ปีเกิด ค.ศ. ของคู่สมรส _____

สถานที่เกิด (จังหวัด) _____

3) ข้อมูลของผู้เดินทางเกี่ยวกับอาชีพ, หรือถ้ากำลังศึกษาอยู่ ให้ลงรายละเอียดของสถานที่ศึกษา และลงรายละเอียดอื่นๆ ลงในช่องว่าง

3.1) ชื่อบริษัทที่ทำงาน, โรงเรียน, มหาวิทยาลัย (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

_____

3.2) ที่อยู่ของบริษัทที่ทำงาน, โรงเรียน, มหาวิทยาลัย (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

_____

3.3) งานปัจจุบันทำอาชีพ โปรดระบุตำแหน่ง (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ และภาษาไทย)

_____

3.4) เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน หรือเบอร์โทรศัพท์สถาบันที่ท่านกำลังศึกษาอยู่ _____

4) ข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทางไปต่างประเทศ

4.1) ท่านเคยมีวีซ่าเชงเก้นในกลุ่มเชงเก้นภายในระยะเวลา 3 ปี (ถ้ามีโปรดระบุ)

☐ มีวันที่ออกวีซ่า และวันที่หมดอายุวีซ่า ให้ตรวจสอบที่หน้าเชงเก้นที่ท่านเคยเดินทาง

ประเทศ _____ วันที่ออกวีซ่า _____ วันหมดอายุวีซ่า _____

ประเทศ _____ วันที่ออกวีซ่า _____ วันหมดอายุวีซ่า _____

ประเทศ _____ วันที่ออกวีซ่า _____ วันหมดอายุวีซ่า _____

ประเทศ _____ วันที่ออกวีซ่า _____ วันหมดอายุวีซ่า _____

☐ ไม่เคยมีวีซ่าเชงเก้น

4.1.1) ถ้าท่านเคยมีวีซ่าเชงเก้น โปรดระบุวันที่สแกนลายนิ้วมือล่าสุด

(ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายละเอียด วัน เดือน ปี ที่สแกนลายนิ้วมือล่าสุด)
ได้จากหน้าวีซ่าเชงเก้นล่าสุดที่ท่านเคยเดินทาง)

ประเทศ _____ วันที่สแกนลายนิ้วมือล่าสุด _____

5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ออกค่าใช้จ่ายเอง ☐

มีผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ ☐ ระบุชื่อ _____ความสัมพันธ์_____

Allianz Travel ประกันการเดินทาง ทุกดังวล ทุกการเดินทาง

ระยะเวลาการเดินทาง	(แผนซิปฮอป) เอเชีย	(แผนซิปฮอป) ทั่วโลก
1-2 วัน	220.-	420.-
3 วัน	230.-	420.-
4 วัน	240.-	420.-
5 วัน	250.-	460.-
5 วัน	295.-	470.-
7 วัน	315.-	555.-
8 วัน	325.-	575.-

ระยะเวลาการเดินทาง	(แผนซิปฮอป) เอเชีย	(แผนซิปฮอป) ทั่วโลก
9 วัน	335.-	585.-
10 วัน	345.-	605.-
11 วัน	365.-	660.-
12 วัน	375.-	680.-
13 วัน	385.-	710.-
14 วัน	400.-	730.-
15-18 วัน	450.-	855.-

ผลประโยชน์ความคุ้มครอง	เดินทางในเอเชีย	เดินทางทั่วโลก
1. การสูญเสียชีวิต / อวัยวะ / สายตา หรือทุพพลภาพถาวร จากอุบัติเหตุ - ผู้เอาประกันที่มีอายุต่ำกว่า 16 ปี จนถึง 75 ปี - ผู้เอาประกันที่มีอายุน้อยกว่า 16 ปี หรือมากกว่า 75 ปี	1,500,000.- 750,000.-	2,000,000.- 1,000,000.-
2. ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศ (วงเงินต่อการเดินทางต่อครั้ง สำหรับแผนรายปี) - ค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย (ภายใน 30 วัน นับจากวันเดินทางมาถึงประเทศไทย) - คุ้มครองค่าใช้จ่ายค่ารักษาพยาบาลในประเทศที่เกษตรนิยังไม่เคยรักษาในต่างประเทษมาก่อน (ภายใน 7 วัน นับจากวันที่เดินทางมาถึงประเทศไทย)	2,000,000.- 200,000.- 50,000.-	2,000,000.- 200,000.- 50,000.-

รายละเอียดการชำระค่าบริการ

ชื่อบัญชี : บจก. ลุกซ์แพลนเนท ทราเวลเลอร์

ธนาคารกสิกรไทย KASIKORNBANK

ธนาคารกสิกรไทย : สาขา มาร์เก็ต วิลเลจ สุวรรณภูมิ
เลขที่บัญชี : 137-1-55475-7

ชื่อบัญชี : คุณนิษฐเนตร์ ทวีอภิรดีวิชา

ธนาคารกสิกรไทย KASIKORNBANK

ธนาคารกสิกรไทย : สาขา เมกาบางนา
เลขที่บัญชี : 028-1-54355-5



สอบถามเพิ่มเติม/จองทัวร์



แผนกขายจอยหน้าร้าน :
085-567-5444, 091-778-4442, 091-939-4556,
081-855-7999, 081-839-0999

แผนกกรุ๊ปเหมา : 063-539-3965, 091-939-9356

Hotline 02-530-9899 (เวลา 9.00-19.30 น.)

สแกน QR code
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่



โอนผ่านธนาคารตามรายละเอียดดังนี้

ธนาคารกสิกรไทย
开泰银行 KASIKORNBANK

ชื่อบัญชี

บจก. ลุกซ์แพลนเนท ทราเวลเลอร์

เลขที่บัญชี

137-1-55475-7

กรุณาส่งสลิปหลังจากชำระค่าทัวร์ด้วยนะครับ